



**GTECH**  
Working with the best, to be the best

## Çalışan – Stajyer Aydınlatma Metni

Doküman No	İK.SN.02
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	21.10.2021
Yayın Tarihi	08.03.2021
Sayfa No	1/4

### Veri Sorumlusu

**G TEKNOLOJİ BİLİŞİM SAN. VE TİC. A.Ş.** (Bundan sonra “Şirket” olarak anılacaktır.) olarak kişisel verilerinizi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Bundan sonra “KVKK” olarak anılacaktır.) ve ilgili sair mevzuat kapsamında, veri sorumlusu sıfatı ile işlediğimizi tarafınıza bildiriyoruz.

### Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği ve Hukuki Sebepleri

Kişisel Veri İşleme Amacı	Hukuki Sebep
<ul style="list-style-type: none"><li>İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi,</li><li>Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,</li><li>Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi</li></ul>	KVKK 5 (2) a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi
<ul style="list-style-type: none"><li>İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması,</li><li>Çalışan/Stajyer İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi,</li><li>İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,</li><li>Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi,</li><li>Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi,</li><li>İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,</li><li>Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,</li><li>Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi</li></ul>	KVKK 5 (2) c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması
<ul style="list-style-type: none"><li>Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi,</li><li>Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</li></ul>	KVKK 5 (2) ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünün yerine getirebilmesi için zorunlu olması
<ul style="list-style-type: none"><li>Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi,</li><li>Hukuk İşlerinin Takibi</li></ul>	KVKK 5 (2) e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması

### Hazırlayan(lar)

İnsan Kaynakları Yönetimi

### Onaylayan

İnsan Kaynakları Yöneticisi

**HİZMETE ÖZEL**



**GTECH**  
Working with the best, to be the best

## Çalışan – Stajyer Aydınlatma Metni

Doküman No	İK.SN.02
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	21.10.2021
Yayın Tarihi	08.03.2021
Sayfa No	2/4

- Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi,
- Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi

*KVKK 5 (2) f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması*

Sağlık verileriniz Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi amaçlarıyla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olmak üzere, KVKK'nın 6 (2) maddesinde belirtilen hukuki sebebe dayanarak çalışanın açık rızası alınarak işlenecektir.

Adli sicil kayıtları İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi amacı ile alınmaktadır. KVKK'nın 6 (2) maddesinde belirtilen hukuki sebebe dayanarak çalışanın açık rızası alınarak işlenecektir.

### Kişisel Verilerin Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, bu metnin (c) fıkrasındaki amaçların yerine getirilebilmesi için KVKK'nın 5 (2) ve 6. maddelerinde düzenlenen hukuki sebeplere dayanarak, aşağıda belirtilen otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle sözlü, yazılı veya elektronik ortamlarda elde edilecektir:

- İnternet üzerinden kariyer siteleri aracılığı ile iş başvurusunun gerçekleştirilmesi,
- İş başvuru formunun fiziki olarak doldurulması yahut iş görüşmesi sırasında bilgi verilmesi,
- Referans gösterilen kişi tarafından bilgi iletilmesi,
- Özlük dosyasının oluşturulması için talep edilen bilgi ve belgelerin iletilmesi,
- Çalışan/Stajyer tarafından özgeçmişin iletilmesi

### İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Kişisel verileriniz, aşağıda belirtilen amaçlar ile KVKK'nın 8 (2) (a) maddeleri uyarınca personelin açık rızası aranmaksızın aktarılacaktır:

- Bireysel Emeklilik Sistemi (BES) faaliyetleri ve maaş ödemelerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla anlaşmalı olduğumuz banka ile paylaşılacaktır.
- İlgili mevzuat uyarınca yasal yükümlülüklerini yerine getirebilmesi amacıyla, gerekmesi veya talep gelmesi halinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları (*Sosyal Sigortalar Kurumu, Sosyal Güvenlik Kurumu, İŞKUR, Gelir İdaresi Başkanlığı*) ve özel kurum ve kuruluşlar ile paylaşılacaktır.

### Hazırlayan(lar)

İnsan Kaynakları Yönetimi

### Onaylayan

İnsan Kaynakları Yöneticisi

**HİZMETE ÖZEL**



## Çalışan – Stajyer Aydınlatma Metni

Doküman No	İK.SN.02
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	21.10.2021
Yayın Tarihi	08.03.2021
Sayfa No	3/4

- Vergisel yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi amacıyla gerçekleştirilen vergi denetimi kapsamında anlaşmalı olduğumuz bağımsız denetim firması ile paylaşılacaktır.
- Hukuki süreçlerin takip edilebilmesi amacıyla avukatlarımız ile sır saklama yükümlülüğü çerçevesinde gerektiği kadar paylaşılacaktır.

Bununla birlikte özgeçmiş bilgileriniz gerekmesi veya talep gelmesi halinde, değerlendirme aşamasında proje faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla KVKK'nın 8 (1) maddesi uyarınca çalışanın açık rızasının alınarak teklif/ hizmet verdiğimiz kurumsal şirketlere aktarılacaktır.

Kurumumuz tarafından iş faaliyetlerimizin yürütülmesi kapsamında Microsoft Office365, Gmail vb. e-posta yazılımları ile Zoom, Microsoft Teams, Skype, Vedubox, Vimeo, Wetransfer vb. çevrimiçi (online) toplantı ve uzaktan bağlantı yazılımları kullanılacaktır. Sunulan bu hizmetlerin alt yapısı ve veri tabanları yurt dışında bulunmaktadır. Kişisel verileriniz "açık rızanız alınarak" yurt dışına aktarılacaktır.

### KVKK'nın 11. Maddesi Kapsamındaki Haklarınız

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında, veri sahibi olarak haklarınız bulunmakta olup bu haklarınız ile ilgili taleplerinizi web sitesi üzerinde yer alan **İlgili Kişi Başvuru Formu**'nda belirtilen bütün bilgileri doldurmak suretiyle KVKK'nın 11. maddesi ile 13. maddesinin 1. fıkrası ve ***Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ*** gereğince,

- "Maslak Mahallesi Dereboyu 2 Cad. No:6/4 Sarıyer/ İSTANBUL" adresindeki Şirketimize bizzat gelerek,
- [gteknoloji@hs01.kep.tr](mailto:gteknoloji@hs01.kep.tr) şeklindeki kayıtlı elektronik posta (KEP) adresimiz üzerinden,
- kimliğinizi tespit edebilmek ve yanlış kişilere bilgi vermemek adına yazılı olarak noter aracılığı ile veya iadeli taahhütlü mektup ile,
- güvenli elektronik imza, mobil imza ya da (varsa) tarafınızca daha Şirketimize bildirilen ve sistemlerimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle [kvkk@gtech.com.tr](mailto:kvkk@gtech.com.tr) adresine elektronik posta göndererek veya gelecekte Kurul'un belirleyeceği diğer yöntemlerle iletebilirsiniz.

KVKK'nın 11. maddesinde belirtilen haklara ek olarak, kişisel verilerinizi işlenmesine dair açık rıza vermeniz halinde, söz konusu açık rızayı dilediğiniz zaman geri alma hakkınız bulunmaktadır.

**6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") kapsamında yukarıda yapılan bilgilendirmeyi okudum ve anladım.**

### **Hazırlayan(lar)**

İnsan Kaynakları Yönetimi

### **Onaylayan**

İnsan Kaynakları Yöneticisi

**HİZMETE ÖZEL**



**GTECH**  
Working with the best, to be the best

## Çalışan – Stajyer Aydınlatma Metni

Doküman No	İK.SN.02
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	21.10.2021
Yayın Tarihi	08.03.2021
Sayfa No	4/4

Okudum, onay veriyorum

Adı / Soyadı :

İmza:

Tarih:

**Hazırlayan(lar)**

İnsan Kaynakları Yönetimi

**Onaylayan**

İnsan Kaynakları Yöneticisi

**HİZMETE ÖZEL**